

ECRITURE PROFESSIONNELLE ET ACCOMPAGNEMENT A DOMICILE

PUBLIC CONCERNE	Tout professionnel intervenant à domicile
PREREQUIS	Rédiger des documents professionnels
OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> • Améliorer la qualité des écrits professionnels en se centrant sur le bénéficiaire et en inscrivant son activité dans une équipe pluridisciplinaire autour d'une approche médico-sociale • Valoriser sa pratique professionnelle
METHODE	<ul style="list-style-type: none"> • Alternance d'exercices pratiques et d'apports théoriques • Mises en situation • Livret pédagogique
PROGRAMME	<p>Le cadre de référence</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réglementation et déontologie <p>Le questionnement professionnel</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'observation et l'utilisation des 5 sens (ce que je vois, j'entends, je sens...) • Le recueil de données • Le contexte de la situation et l'approche du bénéficiaire dans ses différentes dimensions <p>La structuration de l'écrit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les opérations mentales • Le sens de l'écrit et la communication • Les enjeux de l'écrit : la notion d'engagement, à travers l'écrit, pour le bénéficiaire, pour les autres destinataires et pour soi • La composition de la phrase et les mots utilisés <p>Les critères de qualité de l'écrit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiser ses écrits • Décrire les données et indices • Nommer les actions réalisées et/ou à mener • Évaluer les résultats
FORMATEUR	Responsable d'un service à domicile ou infirmier coordinateur
2 JOURS	
Capitales régionales	
2 260 €	
Autres villes	
2 460 €	

